



Основная профессиональная образовательная программа
40.03.01 Юриспруденция
(Юриспруденция)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра экономики и предпринимательства

ОДОБРЕНО:
Руководитель ОП

(подпись) О.В. Кузьмина

«30» августа 2025 г.

Рабочая программа дисциплины
Основы проектной деятельности и командной работы

Уровень высшего образования:	бакалавриат
Квалификация выпускника:	бакалавр
Направление подготовки:	40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) образовательной программы:	Юриспруденция



Основная профессиональная образовательная программа
40.03.01 Юриспруденция
(Юриспруденция)

1. Цели освоения дисциплины

- Формирование системы знаний в области проектной деятельности.
- Практическое закрепление знаний и навыков проектной деятельности на примере конкретных проектов.
- Приобретение опыта работы в составе команды, управления проектом.

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Основы проектной деятельности и командной работы» относится к обязательной части образовательной программы.

Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к освоению дисциплины «Экономика и управление», факультатива «Обучение практическим навыкам в Центре студенческой правовой помощи», прохождению производственной практики, профессиональная, и производственной практики, научно-исследовательская работа.

Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными в рамках школьного обучения в ходе изучения дисциплин «Обществознание», а также в ходе освоения учебных дисциплин первого курса – «Логика», «Культура речи юриста», «Профессиональная этика», «Информационные технологии в юридической деятельности».

Для успешного освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные категории и понятия обществознания;
- современные тенденции развития информатики и вычислительной техники, компьютерных технологий;
- базы данных и системы управления базами данных для информационных систем различного назначения.

Уметь:

- использовать знания категорий и понятий обществознания для объяснения процессов реальной действительности;
- применять информационные технологии для решения практических задач;

Иметь: практический опыт/Иметь навыки:

- работы в коллективе;
- самостоятельной работы с учебной и справочной литературой.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

3.1. Компетенции, формированию которых способствует дисциплина

При освоении дисциплины формируются следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

а) универсальные (УК):

УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-3 – Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.



3.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения формируемых компетенций

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные понятия и принципы проектного подхода, организации проектной деятельности (УК-2);
- современные международные стандарты в области проектной деятельности (УК-2);
- основные этапы и процессы планирования и осуществления проектов (УК-2);
- перечень необходимых проектных документов (УК-2);
- основы командной работы и командообразования; понятие команды, типы команд; составляющие процесса командообразования; социально-психологическую структуру команды, коммуникации в проектной и командной работе (УК-3).

Уметь:

- оценить существующий или планируемый проект, его специфику, особенности, характеристики (УК-2);
- разрабатывать структуру конкретного проекта (УК-2);
- использовать справочную нормативную, правовую документацию (УК-2);
- оформлять библиографию, цитаты, ссылки, чертежи, схемы формулы (УК-2);
- подобрать команду проекта и управлять коммуникациями в проекте, определять индивидуальные роли участников команды в проекте (УК-3);
- продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты (УК-3);
- организовывать командное взаимодействие для решения различных задач (УК-3).

Иметь практический опыт/Иметь навыки:

- использования всех возможных ресурсов для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях (УК-2);
- самостоятельного определения цели деятельности и составлять планы деятельности (УК-2, УК-3);
- самостоятельного осуществления, контроля и корректировки деятельности (УК-2, УК-3);
- самостоятельной разработки структуры проекта, аналитической обработки текста; получения необходимой информации из различных источников, критически оценивать и интерпретировать информацию (УК-2);
- применения технологий командообразования (УК-3).

4. Объем и содержание дисциплины

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа).

4.1. Содержание дисциплины по разделам (темам), соотнесенное с видами и трудоемкостью занятий лекционно-семинарского типа

Объем иной контактной работы и самостоятельной работы обучающегося по дисциплине указан в учебном плане образовательной программы.



Основная профессиональная образовательная программа
40.03.01 Юриспруденция
(Юриспруденция)

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины	Семестр	Виды занятий, их объ- ем (в ак. часах, по оч- ной форме обучения)		Формы текущего контроля успеваемости (по очной форме обучения)
			Занятия лекционно- го типа	Занятия семинар- ского типа	
1.	Вводный. Проектный подход. Вве- дение в проблематику дисциплины, представление рабочей программы, осмысление требований к организа- ции процесса обучения, самостоя- тельной работы и форм аттестации	2	2	2 семинар	Опрос в устной форме Обсуждение конкретных про- ектов различных уровней
2.	Содержание и этапы проектной дея- тельности	2	2		
3.	Проект как объект управления. Про- цессы и функции управления про- ектами Современные методоло- гии управления проектами.	2	2	2 семинар	Опрос в устной форме Обсуждение конкретных про- ектов различных уровней
4.	Организационное планирование и логистика проекта. Организацион- ная структура проекта.	2	2	2 семинар	Опрос в устной форме Обсуждение конкретных про- ектов различных уровней
5.	Субъекты управления проектами Команда проекта	2	2	2 семинар	Опрос в устной форме Обсуждение конкретных про- ектов различных уровней
6.	Коммуникации проекта. Коммуни- кационные барьеры на проекте. Управление коммуникациями	2	2	2 семинар	Опрос в устной форме Обсуждение конкретных про- ектов различных уровней
7.	Риски. Неопределенность в проекте. Управление рисками.	2	2	2 семинар	Опрос в устной форме Обсуждение конкретных про- ектов различных уровней
8.	Контроль проекта. Исполнение и завершение проекта	2	2	2 семинар	Опрос в устной форме Обсуждение конкретных про- ектов различных уровней
Итого за семестр:			16	14	Зачет

4.2. Развернутое описание содержания дисциплины по разделам (темам)

1. Проектный подход. Введение в управление проектами.

Метод проектной деятельности. Цели проектирования. Проектный подход как средство и предмет. Проект. Признаки проекта. Основные отличия проектов от операционной деятельности. Проекты и программы. Особенности управления различными типами проектов. Причины неудач и критические факторы успеха проекта.

2. Содержание и этапы проектной деятельности.

Основные группы процессов управления проектом и их содержание: инициация проекта, планирование проекта, организация выполнения и контроль проекта, процессы завершения про-екта. Жизненный цикл проекта. Текущее состояние и мировые тенденции в области управления проектной деятельности.

3. Проект как объект управления. Процессы и функции управления проектами. Со-временные методологии управления проектами.

Особенности проекта как объекта управления. «Открытые» и традиционные проекты. Жиз-ненный цикл проекта. Принципы организации управления проектом.



Основные группы процессов управления проектом и их содержание: инициация проекта, планирование проекта, организация выполнения и контроль проекта, процессы завершения проекта.

Международные стандарты проектной деятельности. Сравнительный анализ подходов IPMA, PMI, PRINCE-2. Традиционный (каскадный) подход и гибкие методы.

4. Организационное планирование и логистика проекта. Организационная структура проекта.

Процессы планирования и определения целей проекта. План проекта. Структура и назначение. Организационная структура. Виды организационных структур. Функциональная, проектная и матричная структуры. «Матричный» конфликт – причины и следствия. Принципы выбора организационной структуры.

Принципы декомпозиции целей и создания иерархической структуры. Распределение ответственности в проекте. Виды и степень делегируемой ответственности. Матрица ответственности. Матрица разделения административных задач управления (матрица РАЗУ). Логическая структура работ. Ресурсные конфликты. Способы выравнивания ресурсов.

5. Субъекты управления проектами. Команда проекта.

Участники проекта. Анализ стейкхолдеров проекта (анализ заинтересованных сторон). Учет интересов участников проекта. Команда проекта. Команда управления проектом. Проектные роли. Заказчик проекта. Функциональный (технический) заказчик. Куратор (спонсор) проекта. Администратор проекта. Другие проектные роли. Формирование команды проекта. Концепция Т.Е.А.М. Стадии развития проектной команды. Лидерство в проекте. Установочное совещание по проекту.

6. Коммуникации проекта. Коммуникационные барьеры на проекте. Управление коммуникациями.

Процесс коммуникации. Вербальные и невербальные коммуникации. Коммуникационные барьеры на проекте. Управление формальными и неформальными коммуникациями. План управления коммуникациями. Совещания и переговоры. Оптимальная периодичность совещаний на проекте. Организация эффективного совещания. Распределение ролей в совещании. «Коло-кол» повестки дня совещания.

7. Риски. Неопределенность в проекте. Управление рисками

Классификация рисков. Процессы управления рисками. Цикличность процессов управления рисками. План (политика) управления рисками. Идентификация рисков. Методы идентификации рисков. Метод Дельфи. Диаграмма Исикавы. Опросные листы.

8. Контроль проекта. Исполнение и завершение проекта.

Принципы построения системы контроля проекта. Система отчетности. Методы и виды контроля. Учетная и прогнозная функции контроля. «Приборная панель» проекта. Управление изменениями. Уровни принятия решений. Координация ресурсов, развитие групп, распределение информации, реализация планов. Завершение действий, административное, контрактное закрытие проекта.



5. Образовательные технологии

Успешное освоение учебной дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Обучающийся обязан посещать лекции и семинарские (практические, лабораторные) занятия, получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий осуществляется преподавателем, исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения дисциплины, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Организация учебного процесса предусматривает применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (включая, при необходимости, проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине: технологии смешанного обучения.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Методические указания в виде планов семинарских занятий, заданий к каждой теме представлены в приложении 1 к РП. Эти материалы доступны в виде информационного ресурса в кабинете экономической теории (корп. 6, к. 720), а также в ЭИОС «Мой университет».

7. Характеристика оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Входной контроль: устный опрос.

Цель: Определение уровня знаний студентов, с тем, чтобы с учетом этого скорректировать содержание лекций и семинаров.

Промежуточный контроль осуществляется в ходе учебного процесса и консультирования студентов, по результатам выполнения самостоятельных работ.

Цель: в ходе устного опроса на семинарах, проверки выполнения тестовых заданий, докладов студентов и проведенной по ним дискуссии проверить выполнение домашних заданий, степень знакомства с рекомендованной литературой.

Основными формами промежуточного контроля знаний являются:

- обсуждение вопросов планов семинарских занятий и контрольных вопросов;
- разбор ситуаций и их обсуждение с точки зрения умения формулировать выводы, вносить рекомендации;
- выполнение контрольных заданий и обсуждение результатов;
- участие в дискуссии по проблемным темам дисциплины.

Работа на семинарских занятиях оценивается преподавателем по результатам проводимых фронтальных опросов, участия в обсуждении. Степень участия каждого студента в занятиях учитывается оценками, которые влияют на получение зачета. При проведении занятия следует стремиться, чтобы каждый студент группы получал оценку.

Внеаудиторное время студенты, используют для подготовки к семинарским занятиям: изучают рекомендованную и дополнительную литературу, проблемные вопросы, выполняют творческие задания.

Итоговый контроль проводится в форме зачета

Для получения **зачета** студент может выбрать два варианта действий по освоению курса:

1. Студент посещает все аудиторные занятия (лекции, семинары), выполняет все



текущие задания с положительной оценкой: активно участвует в дискуссиях, выступает с ответами на семинарах в течение семестра, демонстрирует владение материалом дисциплины, знание литературы по курсу, выполняет правильно домашние задания. Зачет проставляется в конце семестра по результатам выполнения заданий в процессе изучения курса без дополнительного собеседования.

2. Студент выборочно посещает аудиторные занятия (только лекции, или только семинары, или выборочно и то и другое), но более 50% аудиторных занятий. Студент посещает все занятия, но не имеет положительных оценок за текущие задания, не выступает на семинарах (не готов к занятиям). В этом случае студент получает индивидуальные задания по пропущенным или не в полной мере освоенным темам для самостоятельной работы в системе «Мой университет». При положительной оценке за эти задания, выполненные в срок, студент получает зачет.

«Не зачтено» выставляется при пропуске более 50% занятий, невыполнении в срок индивидуальных заданий, получении за задания оценки «не зачтено».

Фонды оценочных средств представлены в приложении 2.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература:

1. Фомичев, А. Н. Управление проектами : учебник / А. Н. Фомичев. – Москва : Дашков и К°, 2024. – 258 с. : схем., табл. – (Учебные издания для вузов). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=720392>

2. Основы проектной деятельности : учебное пособие : [16+] / Р. М. Богданова, В. Ю. Боев, М. Ю. Денисов [и др.] ; под ред. В. Ю. Боева ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2022. – 680 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=711217>

3. Ласкова, Т. С. Командообразование и методы групповой работы : учебное пособие : [16+] / Т. С. Ласкова, Е. Е. Айдаркина ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2021. – 140 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=691227>

Дополнительная литература:

1. Звягинцева, О. С. Командная работа и коммуникации : учебное пособие : [16+] / О. С. Звягинцева ; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2019. – 184 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614102>

2. Литвин, Ю. И. Проектный менеджмент: теория и практика : учебное пособие и практикум для бакалавриата : [16+] / Ю. И. Литвин, И. Ю. Литвин, Р. Р. Харисова. – Москва : Прометей, 2020. – 241 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576053>

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Система электронной поддержки образовательного процесса «Мой университет»
<https://uni.ivanovo.ac.ru>

Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru;

<http://lib.ivanovo.ac.ru/index.php/polnotekstovye-resursy/ebs-universitetskaya-biblioteka>

Электронная библиотека ИвГУ <http://lib.ivanovo.ac.ru/index.php/polnotekstovye-resursy/elibnew>

Электронный каталог НБ ИвГУ <http://lib.ivanovo.ac.ru/index.php/ek>

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»:



Основная профессиональная образовательная программа
40.03.01 Юриспруденция
(Юриспруденция)

доступ к некоммерческой версии: <https://www.consultant.ru/online/>

доступ к коммерческой версии осуществляется в компьютерных классах ИвГУ на основании заключенного договора с ООО Фирма «НТЦ Консультант»

Программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows, пакет офисных программ Microsoft Office и(или) LibreOffice, интернет-браузер Microsoft Edge и(или) Yandex Browser.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории:

- для проведения занятий лекционного типа с комплектом специализированной учебной мебели и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории;

- для проведения занятий семинарского типа, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации с комплектом специализированной учебной мебели и техническими средствами обучения.

Помещение для самостоятельной работы, оснащенное комплектом специализированной учебной мебели, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС.

Демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия для занятий лекционного типа, обеспечивающие тематические иллюстрации: электронные пособия, презентации, электронные словари и т.п.



Основная профессиональная образовательная программа
40.03.01 Юриспруденция
(Юриспруденция)

Автор рабочей программы дисциплины: доцент кафедры экономики и предпринимательства доцент, канд. экон. наук Балабанова Наталья Владимировна.

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры
экономики и предпринимательства

«28» августа 2025 г., протокол № 1.

Программа обновлена на заседании кафедры экономики и предпринимательства
протокол заседания кафедры № 1 от «27» августа 2026г.

Согласовано:

Руководитель ОП _____ / О.В. Кузьмина
(подпись)

Программа обновлена
протокол заседания кафедры № _____ от «_____» _____ 20 ____ г.

Согласовано:

Руководитель ОП _____ / _____
(подпись)